

## **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI RELATIVI AGLI OBBLIGHI VACCINALI PER GLI ESERCENTI LE PROFESSIONI SANITARIE**

L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Forlì Cesena, ai sensi della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 articoli 13 e 14), è tenuto a fornire informazioni sull'utilizzo che verrà fatto dei Suoi dati personali, con particolare riguardo ai dati personali e particolari (quali quelli sulla salute) dei professionisti sanitari che si iscrivono per la prima volta all'Albo e per coloro che sono già iscritti, tenuto conto che la vaccinazione costituisce requisito essenziale per l'esercizio della professione, per lo svolgimento delle prestazioni lavorative dei soggetti obbligati ed è requisito ai fini dell'iscrizione, ai sensi del Decreto Legge n. 44/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 28 maggio 2021, n. 76 e successivamente modificato dal Decreto-legge n. 172/2021.

### **1. CHI È TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI?**

Il Titolare del trattamento dei dati è l'**ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI FORLÌ CESENA** (di seguito ORDINE), in persona del Presidente, C.F. 80012580405, con sede in Forlì in viale Domenico Bolognesi 19 Tel.: 0543405460 | E-mail: [info@opifc.it](mailto:info@opifc.it) | PEC: [forli.cesena@cert.ordine-opi.it](mailto:forli.cesena@cert.ordine-opi.it) In qualità di Titolare del trattamento, è responsabile nei Suoi confronti del legittimo e corretto uso dei dati personali e particolari da Lei direttamente forniti.

### **2. CHI DEVE VIGILARE SUL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI SULLA PROTEZIONE DEI DATI?**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la persona a cui Lei potrà rivolgersi per avere informazioni e segnalare eventuali problemi o disagi inerenti ai Suoi dati personali. L'RPD nominato dalla nostra azienda è l'**Avv. Margherita Patrignani** del Foro di Rimini, con Studio in Cattolica (RN), Via S. Allende n. 99, la quale può essere contattata alla casella di posta elettronica dedicata [RPD@studiolegalepatrignani.it](mailto:RPD@studiolegalepatrignani.it) o all'indirizzo PEC [margherita.patrigani@ordineavvocatirimini.it](mailto:margherita.patrigani@ordineavvocatirimini.it) (specificando nell'oggetto "Privacy") per le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti degli interessati..

### **3. PER QUALI FINALITÀ TRATTIAMO I SUOI DATI?**

I dati personali trattati consistono in dati comuni identificativi degli interessati strettamente necessari ad eseguire la verifica automatizzata del possesso delle certificazioni verdi COVID-19 comprovanti lo stato di avvenuta vaccinazione anti SARS-CoV-2, nonché in dati particolari concernenti lo stato di salute, inerenti allo stato di avvenuta vaccinazione anti SARS-CoV-2.

Il trattamento dei suoi dati personali "comuni" (ad es. il nome, cognome, la data di nascita, il telefono, l'indirizzo e-mail, ecc.) e "particolari" (quali ad esempio quelli idonei a rivelare lo stato di salute e/o la vita sessuale della persona, l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose ed i dati genetici e ogni informazione relativa allo stato vaccinale) sarà effettuato esclusivamente per le finalità di seguito esposte:

- 1.tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione delle prestazioni di cura e assistenza ai sensi del DL 44/2021 e smi e disposizioni vigenti in materia;
- 2.attività amministrative relative alla gestione delle verifiche, anche automatizzate, del possesso delle certificazioni verdi COVID-19 comprovanti lo stato di avvenuta vaccinazione anti SARSCoV-2 e degli adempimenti conseguenti previsti dal DL 44/2021 e smi e dalle disposizioni vigenti in materia;
- 3.attività relativa agli adempimenti degli di legge.

In particolare, quindi, il trattamento è realizzato per l'assolvimento delle disposizioni della citata normativa di cui all'art. 1 d.l. n. 172/2021 e sue eventuali ss.mm.ii., in esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri attribuiti alla scrivente ed agli Ordini TSRM e PSTRP territoriali ed essendo il trattamento necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base della norma in parola, consistenti nel fine di assolvere al ruolo di enti sussidiari dello Stato nella specie deputati a consentire di "tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione delle prestazioni di cura e assistenza" (cfr. art. 1, comma 1, d.l. n. 172/2021).

### **4. CHI CI AUTORIZZA A TRATTARE I SUOI DATI?**

Il trattamento dei dati raccolti per la corretta attuazione delle attività, direttamente o indirettamente, connesse alla gestione degli obblighi vaccinali per gli esercenti le professioni sanitarie e gli operatori di interesse sanitario viene effettuato ai sensi delle seguenti basi giuridiche:

- Art. 6 comma 1 lett. C GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;



## **Ordine delle Professioni Infermieristiche di Forlì Cesena**

- Art. 6 comma 1 lett. E GDPR: il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare;

Per quanto attiene ai dati particolari di cui agli articoli 9 e 10 GDPR, il trattamento è necessario per i motivi di interesse pubblico rilevante anche nel settore della sanità pubblica (art. 9 comma 2 lettera G e I GDPR, art. 2 sexies e 2 octies D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.). In ogni caso il trattamento avverrà sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà dell'interessato assicurando:

- a) che lo stesso sia proporzionato alla finalità perseguita;
- b) che sia salvaguardata l'essenza del diritto alla protezione dei dati;
- c) che siano previste misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato.

### **5. È OBBLIGATO A FORNIRE I SUOI DATI?**

Il conferimento dei Suoi dati personali, anche particolari, è necessario per il conseguimento delle finalità sopra richiamate, pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrà pregiudicare il corretto adempimento, da parte dell'Ordine delle attività nei Suoi confronti, impedendo l'iscrizione all'Albo o le conseguenze per l'inadempimento dell'obbligo vaccinale previste dalla legge vigente.

### **6. A CHI COMUNICHIAMO I DATI?**

Per adempiere la prestazione richiesta o per adempiere alla specifica normativa e/o regolamento i Suoi dati potranno essere comunicati a:

- soggetti espressamente e specificamente autorizzati ed appositamente istruiti, quali, a titolo esemplificativo, il personale di segreteria (art. 29 GDPR);
- Pubbliche Amministrazioni, CNOP, Ministero della Sanità, AUSL territoriali, piattaforme informatiche per le verifiche, nonché ogni altro soggetto e Autorità previsti per legge.

La comunicazione fra Titolari che effettuano trattamenti di dati personali avviene anche nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2 ter del DLGS n. 196/2003 e smi.

Si precisa, inoltre, che l'origine dei dati particolari trattati è la Piattaforma nazionale digital green certificate (Piattaforma nazionale-DGC), per il tramite della Federazione nazionale Ordini TSRM e PSTRP, mentre i destinatari dei dati sono la medesima Federazione e il datore di lavoro dell'interessato, oltre agli eventuali ulteriori destinatari ai quali i dati debbano essere trasmessi nel rispetto delle disposizioni vigenti in tema di provvedimenti di sospensione dei professionisti sanitari, conseguenti all'accertamento del mancato assolvimento dell'obbligo vaccinale anti SARS-CoV-2.

Il dato relativo alla avvenuta sospensione, privo delle ragioni della stessa, è reso pubblico mediante annotazione sull'albo, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 1, comma 4, d.l. n. 172/2021.

Per le nuove iscrizioni, i dati particolari trattati potrebbero essere raccolti direttamente presso l'interessato ovvero, ove consentito, con le modalità descritte al paragrafo relativo all'origine dei dati. Tali dati particolari non sono trasmessi a terzi destinatari, mentre i dati comuni potrebbero essere inviati ai destinatari a cui debbano essere trasmessi nel rispetto delle disposizioni vigenti in tema di diniego o accoglimento delle istanze di iscrizione agli albi ed elenchi speciali ad esaurimento degli Ordini delle professioni sanitarie. La comunicazione di tali da parte dell'interessato costituisce un obbligo legale; in caso di mancata comunicazione degli stessi, non sarà possibile procedere all'iscrizione.

### **7. PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI?**

La documentazione relativa alle attività svolte per le finalità sopra richiamate viene conservata nel rispetto dei seguenti tempi di conservazione:

- almeno fino al termine dell'emergenza sanitaria e sulla base delle indicazioni normative di volta in volta fornite e, comunque, per il tempo necessario agli obblighi di conservazione per finalità di salute pubblica o per altre finalità, quali quelle di archiviazione nel pubblico interesse o di ricerca storica, previsti da norme di legge o regolamento; in particolare, la durata del trattamento coincide con la vigenza della normativa citata di cui all'art. 1 d.l. n. 172/2021 e sue eventuali ss.mm.ii. Per i termini di conservazione dei soli dati necessari ad attivare le procedure di cui all'art. 4, comma 3, d.l. n. 44/2021, convertito, con modifiche, dalla l. n. 76/2021, come modificato dal d.l. n. 172/2021 - con ciò riferendosi ai dati relativi ai soggetti non vaccinati, come risultanti dalla Piattaforma nazionale-DGC e dalla eventuale documentazione dai medesimi prodotta - deve farsi riferimento a quanto necessario per il perseguimento delle finalità in esame, nel rispetto di quanto previsto in tema di obblighi per gli archivi storici. Non è prevista la

conservazione dei dati rilevanti relativi a coloro che siano risultati in regola con l'obbligo vaccinale mediante la consultazione automatizzata della piattaforma nazionale-DGC;

- per il caso di contenziosi, sino alla scadenza del termine per proporre azioni e, se proposte o intimare, sino alla definizione delle stesse.

#### **8. QUALI OBBLIGHI ABBIAMO NEI SUOI CONFRONTI?**

Abbiamo l'obbligo di rispondere alle Sue richieste e specificamente di consentirLe di esercitare i Suoi diritti, individuati dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento dell'Unione Europea n. 2016/679, come di seguito:

- a) Accesso: conoscere quali dati trattiamo, come e perché li trattiamo
- b) Rettifica: correggere i dati personali inesatti, ove applicabile
- c) Cancellazione (diritto all'oblio): non applicabile in ambito sanitario
- d) Limitazione del trattamento: attuabile solo per alcune specifiche situazioni
- e) Ricevere comunicazione in caso di rettifica, cancellazione, limitazione
- f) Diritto alla portabilità dei dati: non applicabile per i trattamenti effettuati sulla base di una norma di legge o di regolamento e per i dati "derivati" quali ad esempio le valutazioni riguardanti lo stato di salute (referti e documentazione sanitaria in genere)
- g) Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualunque momento al trattamento per finalità ulteriori a quelle direttamente o indirettamente connesse al ricovero per fini di diagnosi, assistenza e terapia sanitaria, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà fondamentali dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria
- h) Diritto di revoca del consenso: applicabile esclusivamente ai trattamenti effettuati sulla base del rilascio del consenso rimanendo tuttavia valido per i trattamenti effettuati precedentemente alla revoca

#### **9. A CHI RIVOLGERSI PER ESERCITARE I SUOI DIRITTI?**

Per far valere i suoi diritti **può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali dell'Ordine** ai dati di contatto indicati al punto 2 (specificando nell'oggetto "Privacy").

Si ricorda che Lei ha diritto di proporre reclamo, nel caso in cui ritenesse di non avere ricevuto risposte adeguate alle Sue richieste, all'Autorità per la Protezione dei Dati Personali (sito internet: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), contattabile all'indirizzo [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) o mediante il sito <http://www.gpdp.it>, come previsto dall'art. 77 del Regolamento europeo e art. 141 e seguenti del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento europeo e art. 152 del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018).